



Colegiul Tehnic „Ioan C. Ștefănescu” Iași
B-dul Socola, Nr. 51-53, Telefon: 0232/437404, Fax: 0232/237233
Nr. 1577/16.04.2025



PROF. VOINEX LIANA DOLORES

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

PRIVIND ACHIZIȚIA DE SERVICII

**„DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU
REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT”
(Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)**

CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

- SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
- SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI
- SECȚIUNEA III - FORMULARE

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Colegiul Tehnic „Ioan C. Ștefănescu” Iași		
Adresa: B-dul Socola, Nr.51-53		
Localitate:Iași	Cod postal:700268	Țara :România
Persoana de contact:	Telefon:	
Postolache Elena	0232/437404	
E-mail:	0725/921525	
contabilitate.stefanescu@yahoo.com	Fax:0232/237233	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.colegiulstefanescu.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la:
☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele:
Caietul de sarcini și documentația specifică pot fi obținute la:
☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele:
Ofertele/proiectele care corespund cu prevederile din caietul de sarcini se transmit prin :
☒ Publicare în SICAP ☐ Altele:
Data publicării pe site : 29.04.2025
Data limită de primire a solicitărilor de clarificari: 07.05.2025 Ora: 10:00
Data limită de transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări: 08.05.2025, ora 14:00
Data limită primire oferte: 09.05.2025

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională , inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☐ Altele (precizați): _____	☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☒ Educație ☐ Altele (precizați): _____
---	--

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante
da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
„DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)		
II.1.2) Tipul contractului și locul de prestare a serviciilor		
SERVICII DE „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh) – la Sala de Sport a Colegiul Tehnic „Ioan C. Ștefănescu”, B-dul Socola, Nr.51-53, Iași		
A) Lucrări ☐	B) Produse ☐	C) Servicii ☒
Executie ☐	Cumparare ☐	Categoria serviciilor:
Proiectare și execuție ☐	Leasing ☐	Expertizare,
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Inchiriere ☐	proiectare,
	Inchiriere cu optiune de cumparare ☐	modernizare,
	O combinatie intre acestea ☐	eficientizare
Locul principal de executare	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare Colegiul Tehnic „Ioan C. Ștefănescu” IAȘI
II.1.3) Procedura implică		
Încheierea unui contract de achiziții publice	☒	
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)	☐	
Încheierea unui acord-cadru	☐	
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Servicii de expertizare, proiectare, modernizare și eficientizare Sală Sport în vederea îmbunătățirii eficienței energetice a clădirii și crearea unor condiții optime pentru desfășurarea activităților sportive și recreative pentru elevii unității de învățământ.		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiectul principal/secundar	Vocabular principal/secundar	
Obiect principal – Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice	71322000-1	
Obiect(e) secundar(e) –	Nu este cazul	
II.1.6) Împărțire în loturi: da ☐ nu ☒		
☐ Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] ☐ Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:	☐ un singur lot ☐ unul sau mai multe loturi ☒ nu este cazul	☐ toate loturile

II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	da ☐ nu ☒
II.1.8) Se acceptă subcontractare:	da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile **SERVICIILOR DE „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT”** (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)

Valoarea estimată fără T.V.A. (numai în cifre): 268.000 lei fără TVA Moneda: **LEI**

II.2.2) Opțiuni (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: **1 lună** (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de începere a serviciilor), dar nu mai târziu de 23.06.2025.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☒ nu ☐

Conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanția de bună execuție

da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de bună execuție va fi de **10%** din valoarea contractului fără TVA.

Modalități de constituire :

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale , din valoarea acestora fără T.V.A.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante:
✓ **Buget Local , în funcție de creditele bugetare finanțate.**

III.1.3) Legislația aplicabilă:

✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

✓ H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei:

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

✓ certificat constatator privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

- ✓ declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165, 166 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ alte documente edificatoare, după caz.

III.2.1 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- ✓ certificat unic de înregistrare – copie;
- ✓ certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, din care să rezulte:
 - domeniul de activitate al ofertantului corespunde cu obiectul contractului
 - nu sunt incluse mențiuni privind procedura insolvenței sau că societatea se află în incapacitate de plată.
- ✓ Operatorul economic care depune oferta, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

III.2.2 Capacitatea economică și financiară

- ✓ Cifra de afaceri minimă anuală pe ultimii 3 ani (2022, 2023, 2024) să fie egală sau mai mare de 200.000,00 lei.

III.2.3 Capacitatea tehnică și/sau profesională

Personalul cu rol de coordonare, arhitecți, ingineri proiectanți responsabili cu implementarea contractului de servicii în domeniul proiectării obiectivelor de investiții:

- Arhitect cu drept de semnătură conform prevederilor Legii 184/2001, membru OAR/organizație internațională echivalentă;
- Inginer proiectant rezistență;
- Inginer proiectant instalații electrice;
- Inginer proiectant instalații sanitare;
- Inginer proiectant instalații termice și ventilații;
- Auditor energetic

Experiența similară:

Ofertanții vor prezenta lista principalelor servicii similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, perioadelor de prestare a serviciilor, beneficiarilor publici sau privați.

Utilaje, instalații și echipamente tehnice

- Nu este cazul

III.2.4) Contracte rezervate (după caz)

da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

Valoarea estimată este sub pragul prevăzut la art.7(5) din Legea nr.98/2016 – achiziția directă

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline ☐ On line ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerați criteriile de atribuire)

☐ Cel mai mic preț /cel mai mic cost

☒ Cel mai bun raport calitate/preț

Pretul ofertei Componenta financiara 40 % Punctaj maxim total 40 puncte

Algoritm de calcul: *Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.*

Componenta tehnică 60% Punctaj maxim 60 puncte, alcatuit din urmatoarii subfactori

- Arhitect cu drept de semnatura conform prevederilor Legii 184/2001, membru OAR/organizatie internationala echivalenta; maxim 20 puncte

- Inginer proiectant rezistenta; maxim 8 puncte

- Inginer proiectant instalații electrice; maxim 8 puncte

- Inginer proiectant instalații sanitare; maxim 8 puncte

- Inginer proiectant instalații termice și ventilații; maxim 8 puncte

- Auditor energetic maxim 8 puncte

Punctaj ofertă: $P_o = P_F + P_T$, unde: P_o - punctaj total ofertă; P_F - punctaj componentă financiară; P_T - punctaj componenta tehnică. Maxim 100 puncte

☐ Cel mai bun raport calitate/cost

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da ☐ nu ☒

IV.3) PREZENTAREA OFERTEI

IV.3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în specificatiile tehnice în corespondență cu dispozițiile legale aplicabile. Oferta tehnică trebuie să fie prezentată conținând toate elementele propuse de ofertant însoțită de Graficul fizic de prestare a serviciilor. Nu sunt admise completări ulterioare ale conținutului propunerii tehnice. Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în specificatiile tehnice și cu formularul de propunere tehnică. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime, precum și cu toate cerințele impuse în specificatiile tehnice. Raportat la activitățile ce urmează a fi prestate în cadrul procedurii de atribuire, ofertanții trebuie să facă dovada asigurării accesului la personalul cheie conform cerințelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse în obiectul contractului. În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în specificatiile tehnice, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertanții trebuie să asigure corelarea informațiilor din propunerea tehnică cu informațiile din propunerea financiară. Ofertantul va publica pe SEAP propunerea tehnică, ca document ce însoțește reperul.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct. Propunerea elaborată va respecta în totalitate cerințele prezentelor specificații tehnice precum și legislația în vigoare aferentă. Prețurile vor fi exprimate în LEI, fără TVA, cu două zecimale. Ofertantul va publica pe SEAP propunerea financiară, ca document ce însoțește reperul.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor transmite prin intermediul SEAP, ca documente ce însoțesc reperul în cadrul catalogului electronic. În cazul în care dimensiunea fișierelor este mai mare decât capacitatea admisă de SEAP, documentele pot fi transmise pe email contabilitate.stefanescu@yahoo.com

Documentele precizate mai sus, vor fi semnate de reprezentantul legal/împuternicit al operatorului

economic în funcție de calitatea acestuia .

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

V.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☒

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare:

Cofinanțare ☐

Credite externe cu garanția statului ☐

Fonduri europene ☐

Alte fonduri ☐

V.3) ALTE INFORMAȚII :

✓ Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

✓ Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă ofertantului sub acest aspect.

Orice COMUNICARE, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, sunt transmise în scris sau prin mijloace electronice.

Contabil Șef
Ec. Codrescu Florina

Administrator patrimoniu
Postolache Elena



Colegiul Tehnic Ioan C. Ștefănescu Iași
B-dul Socola nr. 51-53; Telefon 0232437404

CAIET DE SARCINI

PENTRU SERVICII DE „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLII DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)

COD CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

I. GENERALITĂȚI

Prezentul Caiet de sarcini reprezintă o componentă a documentației de atribuire aferentă procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii pentru obiectivul de investiții **„DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLII DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)** și conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară.

Această secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru prestarea serviciilor **„DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLII DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)** ce fac obiectul prezentei achiziții.

Colegiul Tehnic Ioan C. Ștefănescu Iași îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile solicitate privind serviciile care fac obiectul achiziției. Cerințele și specificațiile impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Ofertarea de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini va determina declararea neconformității ofertei respective și în consecință, respingerea acesteia. În situația identificării unor contradicții între prevederile din prezentul caiet de sarcini și fișa de date a achiziției, prevalează prevederile din fișa de date. În situația în care anumite prevederi ale prezentului caiet de sarcini contravin legislației naționale aplicabile, respectivele prevederi vor fi considerate nule. În situația în care în caietul de sarcini sau în special în anexele acestuia se vor indica denumiri de producători, denumiri de produse, mărci comerciale și/sau orice alte elemente care prin modul în care sunt formulate pot influența concurența pe piață, toate respectivele denumiri se vor citi ca fiind urmate de sintagma „sau echivalent”.

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Definiții

Autoritate Contractantă Colegiul Tehnic Ioan C. Ștefănescu Iași

Beneficiar - Colegiul Tehnic Ioan C. Ștefănescu Iași

CS / Caiet de Sarcini

ISC / Inspectoratul de Stat în Construcții

DALI/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții

II. INFORMAȚII SPECIFICE

2.1 Obiectivele proiectului

O îmbunătățire a eficienței energetice a clădirii este esențială pentru atingerea obiectivelor naționale, care sunt în concordanță cu strategia Uniunii Europene privind reducerea gazelor cu efect de seră și utilizarea sustenabilă a resurselor. Se urmărește deasemenea crearea unor condiții optime pentru desfășurarea activităților sportive și recreative ale elevilor unității de învățământ. Colegiul „Ioan C. Ștefănescu este situat în Iași, bulevardul Socola, nr. 51-53

2.1.a. Obiectivul general al proiectului constă în crearea premiselor necesare gestionării inteligente a energiei și valorificării resurselor regenerabile de producere a energiei la nivelul clădirii Sală Sport, prin renovarea energetică moderată a clădirii.

2.2. Descrierea obiectivelor contractului și îndeplinirea lor

a. Situația existentă:

Cladirea Sală Sport, nu îndeplinește condițiile de performanță termoeenergetică conform normelor valabile în prezent.

Aceasta a fost construită în anul 1969, din pereți de zidărie de cărămidă plină și cadre din beton armat, cu pereți structurali exteriori și interiori cu o grosime variabilă, cu planșee din beton armat și grinzi pe două direcții, acoperiș de tip terasă necirculabilă, hidroizolat cu membrană bituminoasă, cu pereții exteriori fără termoizolație.

Din punctul de vedere al eficienței termoeenergetice, ansamblul anvelopei cadrării prezintă deficiențe prin lipsa termoizolațiilor, dar și parțial, al elementelor de închidere deteriorate (uși, ferestre).

Pereții exteriori realizați din zidărie de cărămidă plină și placă pe sol sunt fără măsuri de izolare termică suplimentare, astfel că nu se respectă valorile minime ale rezistențelor de transfer termic recomandate, iar tâmplăria exterioară din PVC cu geam dublu nu prezintă o rezistență la transferul termic.

În acest sens se impune intervenția asupra construcției, atât din punct de vedere al eficientizării energetice - prin îmbunătățirea anvelopei, cât și la eficientizarea consumurilor de energie din clădire.

Corpul unității de învățământ care face obiectului acestui caiet de sarcini este situat în intravilanul orașului Iași, județul Iași - Corp C2 – Sala Sport – *Bd. Socola nr. 51 - 53, Municipiul Iași*

Clădirea are o suprafață construită desfășurată totală existentă de 574 mp conform CF și o suprafață utilă totală existentă estimată de 515,2 mp.

Regimul de înălțime: Corp C2: Parter

Corpul de clădire are folosința actuală de construcție administrativă și social culturală și dimensiunile maxime de:

C2 – SALA SPORT

Lungime maximă 27,99 m

Lățime maximă 14,94 m

Înălțimea maximă la atic 9,10 m

(de la cota ±0,00)

Regimul de înălțime P

Regimul juridic:

1.Imobil situat în intravilanul municipiului Iași;

2.Teren în suprafață de 23 317 mp, conform înscrisurilor din CF 154064, pe suprafața căruia sunt edificate construcțiile C1 cu s.c. la sol de 1 373 mp, C2 cu s.c. la sol de 574 mp, C3 cu s.c. la sol de 721 mp, C4 cu s.c. la sol de 1 410 mp, C5 cu s.c. la sol de 837 mp, C6 cu s.c. la sol de 713 mp, C7 cu s.c. la sol de 605 mp, C8 cu s.c. la sol de 1 366 mp și C9 cu s.c. la sol de 182 mp.

3.Conform extras CF , asupra imobilului nu sunt notate sarcini.

4.Imobilul nu este monument și nu se află în zona de protecție a acestora.

Regimul economic:

1.Folosința actuală: teren construit și neconstruit. / Categoria de folosință: Cc.

2.Destinația stabilită prin documentațiile de urbanism: UTR CM – zona mixtă conținând servicii publice, servicii de interes general (servicii colective și personale, comerț, hoteluri, restaurante, loisir) activități productive mici și mijlocii nepoluante și locuințe;

3.Zona de impozitare B.

Regimul tehnic:

POT: existent; CUT: existent; Caracteristici volumetrice: existent; Aliniament stradal: existent; limite laterale: existent; limita posterioară: existent. Caracteristici parcelă: existent; Împrejmuire: existent; Accese – parcaje: existent; parcaje pe lot, în afara domeniului public dimensionate conf. HCL 425.2007.

Relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile

Imobilele - teren, conform extrasului de carte funciară deține următorul număr cadastral:

Nr. Cad.: 154064

Corp C2 – Sala Sport: Nr. Cad. 154064-C2;

Vecinătățile amplasamentului sunt:

La Nord-Est: str. Arapului, NC 131097, NC 130515, NC 173262, NC 149051

La Nord-Vest: str. Bularga, NC 141742, NC 144545, NC 144342, NC 120483, NC 171375, NC 160378, 161501

La Sud-Est: str. Arapului, NC 174148, NC 152463, NC 168376, NC 151231, NC 132410, NC 138767

La Sud-Vest: Bulevardul Socola, NC 139239, NC 138360.

În prezent, pe amplasament se regăsesc 9 construcții: C1 –Corp Școală, C2 – Sală de sport; C3 – Atelier 1, C4 – Atelier 2, C5 – Cămin 1, C6 – Cămin 2, C7 – Spălătorie și punct termic, C8 – Cantină, C9 – Clădire atelier, din care, supusa expertizării, proiectării, modernizării și eficientizării doar **C2 – Sala Sport (NC 154064-C2).**

În prezent, accesul pe amplasament se realizează pe trei laturi:

- latura de Nord-Est: un acces pietonal și un acces auto de pe Strada Arapului;

- latura de Sud-Est: un acces pietonal și un acces auto de pe Strada Arapului;

- latura de Sud-Vest: un acces pietonal de pe Bulevardul Socola.

Bulevardul Socola și Strada Arapului conțin echiparea edilitară completă: rețea apă potabilă și canalizare, rețea gaze naturale, linii electrice supratereane LEA și CATV.

↳ Corp C2 – Sala Sport:

Imobilul are o formă dreptunghiulară în plan. Regimul de înălțime al clădirii este de parter.

Având în vedere funcțiunea obiectivului de sală de sport, se poate evidenția planimetria existentă a acesteia, aceasta având suprafață de joc, birou cadre didactice, spații administrative, de circulație orizontală, grupuri sanitare, vestiare accesibile dintr-un hol de distribuție. Intrarea în imobil se poate realiza prin dreptul fațadei principale.

Asupra clădirii nu s-au realizat intervenții asupra structurii, au fost efectuate lucrări de reparații curente.

Pereții exteriori sunt realizați din zidărie de cărămidă, cu grosimi variabile, tencuiți cu tencuială stropită cu var ciment, culoare alb. Pereții interiori sunt din zidărie din cărămidă plină, cu grosimi variabile.

Există tencuială, glet și vopsea lavabilă, gresie și faianță, aplicate la interior, iar în ceea ce privește exteriorul, nu există un sistem de termoizolație aplicat pereților.

BILANȚ TERITORIAL EXISTENT

Funcțiune principală	Învățământ
Suprafața terenului	23 317,00 mp
Arie Construită	574,00 mp

Arie Desfășurată Construită	574,00 mp
Arie Utilă Totală (conform CF)	574,00 mp
Regim de înălțime	P
H max. ATIC (de la cota ±0,00)	9,10 m
Categoria de importanță a clădirii	C
Clasa de importanță a clădirii	II
Gradul de rezistență la foc	II

Clădirea este existentă, iar în situația propusă NU se va interveni asupra modificării funcționalului. În urma realizării situațiilor propuse, suprafața utilă a clădirii va rămâne neschimbată.

Acolo unde nu se poate asigura aducerea la norme, fiind vorba despre clădiri existente, se vor lua măsuri compensatorii.

Corp C2 – Sală Sport prezintă un număr maxim de aproximativ 144 utilizatori simultan.

În perioada de implementare a proiectului se va respecta aplicarea principiului DNSH – „Do No Significant Harm” iar activitățile realizate în cadrul proiectului vor contribui la unul dintre cele șase obiective de mediu considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Potrivit Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 („Regulamentul privind taxonomia”), conform căruia noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia se definește astfel:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;
5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;
6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Referitor la lucrările de creștere a eficienței energetice, pentru a realiza o evaluare de fond conform principiului DNSH în ceea ce privește obiectivele de mediu 1, 2, 4 și 5, sunt prezentate

măsurile care trebuie să respecte principiul DNSH pentru a indica faptul că obiectivul de mediu specific nu face obiectul prejudicierii în mod semnificativ.

Beneficiarul își asumă preluarea principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH) atât în procesul de elaborare a proiectelor fazele SF/DALI, DTAC și PTh, cât și monitorizarea și justificarea implementării acestor principii în timpul execuției.

Beneficiarul își asumă preluarea principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH) atât în procesul de elaborare a proiectelor fazele SF/DALI, DTAC și PTh, cât și monitorizarea și justificarea implementării acestor principii în timpul execuției.

Referitor la Obiectivul de mediu 1. Atenuarea schimbărilor climatice

Proiectul nu conduce la emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES)

Renovarea energetică a clădirilor existente are o influență global pozitivă asupra obiectivelor de mediu, fiind în conformitate totală cu DNSH pentru obiectivul de atenuare a schimbărilor climatice, conducând la reducerea semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră (GES) și la creșterea eficienței energetice, cu respectarea criteriilor de eficiență energetică, din anexa la Regulamentul privind Mecanismul de Redresare și Reziliență, cu un coeficient al schimbărilor climatice de 100 %.

Investițiile realizate au scopul de a reduce consumul de energie, de a crește eficiența energetică, conducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor în cauză, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, astfel:

- reducerea consumului anual specific de energie finală pentru încălzire de cel puțin 50% față de consumul anual specific de energie pentru încălzire înainte de renovarea fiecărei clădiri (cu excepția clădirilor cu valoare arhitecturală deosebită stabilite prin documentațiile de urbanism, clădirilor din zone construite protejate aprobate conform legii).
- reducerea consumului de energie primară și a emisiilor de CO₂, situată în intervalul 30% - 60% pentru proiectele de renovare energetică moderată, respectiv peste 60% pentru proiectele de renovare energetică aprofundată, în comparație cu starea de pre-renovare.

Referitor la Obiectivul de mediu 2. Adaptarea la schimbările climatice

Proiectul nu conduce la creșterea efectului negativ al climatului actual și viitor asupra măsurii în sine, persoanelor, naturii sau asupra clădirilor.

Pentru adaptarea clădirilor la schimbările climatice generate de valuri de căldură, prin proiect se asigură obligația optimizării sistemelor tehnice din clădirile renovate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective.

Prin proiect sunt prevăzute condițiile de mediu adecvate precum și condițiile privind funcționarea stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice (care are loc în exterior), prin asigurarea rezistenței echipamentelor și funcționării acestora la manifestările schimbărilor climatice și la alte dezastre naturale.

Intervențiile demonstrează că nu există influențe negative majore în ceea ce privește acestui obiectiv de mediu asupra activității în sine sau asupra oamenilor, naturii sau activelor, fiind preconizată îmbunătățirea fondului construit pe durată a ciclului de viață.

Referitor la Obiectivul de mediu 4. Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora

Proiectul nu va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară.

Prin proiect se va asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Prin proiect se va asigura limitarea generării de deșeuri în activitățile de construcție și demolări, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări și luând în

considerare cele mai bune tehnici disponibile și folosind demolarea selectivă pentru a permite îndepărtarea și manipularea în siguranță a substanțelor periculoase și pentru a facilita reutilizarea și reciclare de înaltă calitate prin îndepărtarea selectivă a materialelor, folosind sistemele de sortare disponibile pentru deșeurile din construcții și demolări.

Pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, se stabilesc specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare. În special, operatorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor și demolărilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Prin proiect se prevede ca tehnicile de construcție sprijină circularitatea, astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile.

Intervențiile demonstrează că nu vor cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară.

Referitor la Obiectivul de mediu 5. Prevenirea și controlul poluării

Proiectul nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.

Nivelul de creștere a performanței energetice a clădirii impus prin proiect va conduce la reduceri semnificative ale emisiilor în aer și la o îmbunătățire a sănătății publice.

Prin proiect se vor asigura măsuri privind calitatea aerului din interior, prin evitarea utilizării de materiale de construcție ce conțin substanțe poluante, precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție.

Prin proiect se va asigura că materialele de construcție și componentele utilizate nu conțin azbest și nici substanțe identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006.

Prin proiect se va asigura că materialele de construcție și componentele utilizate, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.

Prin proiect se recomandă utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare.

Prin proiect se recomandă utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon, prin folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.

Intervențiile demonstrează că nu conduc la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.

III DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE :

LA CLĂDIREA SALĂ SPORT SE VOR REALIZA SERVICII „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLII DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)Fără a se limita doar la acestea, Autoritatea Contractantă solicită efectuarea cel puțin a următoarelor acțiuni de intervenție (Proiectare):

- Termoizolarea pereților exteriori ai clădirii existente, cu saltele din vată minerală bazaltică hidrofobizată de 15 cm grosime, protejată cu tencuieli decorative;
- Înlocuirea tâmplăriei exterioare cu tâmplărie din AL cu eficiență termică ridicată cu geam tripan cu $R'_{in} \geq 0,87 \text{ m}^2\text{K/W}$ cu vitraj triplu cu fante pentru ventilare, pe precadre termoizolante pentru rupere de punte termică. Se va avea în vedere dotarea tamplăriei cu sisteme de deschidere de la nivelul solului, întrucât aceasta este amplasată în jumătatea superioară a clădirii;

- Înlocuirea sistemului actual de încălzire (radiatoare) cu un sistem eficient și performant energetic care să asigure un microclimat adecvat pe toată perioada anului (să asigure încălzirea, răcirea și ventilația sălii de sport);
- Realizarea termohidroizolației la nivelul planșeului
- Izolarea hidrofugă a construcției la nivelul soclului, pe exterior, realizată perimetral, cu ajutorul unei hidroizolații pensulabile pe bază de emulsie de bitum-cauciuc aplicată în minim 3 straturi. Hidroizolația în plan vertical se va continua cel puțin 15cm peste primul rând de zidărie acolo unde este posibil;
- Izolarea termică a imobilului la soclu cu plăci din polistiren tip XPS ignifugat în grosime de 10cm cu o densitate de minim 30kg / mc;
- Montarea profilului de soclu cu lăcrimar între cele două materiale de termoizolare;
- Înlocuirea sistemului de preluare a apelor meteorice;
- Înlocuirea suprafeței de joc;
- Refacerea tencuielilor interioare, respectiv reparații locale ce vor fi necesare în urma intervențiilor;
- Refacerea finisajelor pardoselilor, respectiv reparații locale ce vor fi necesare în urma intervențiilor;
- Refacerea tencuielilor și zugrăvelilor exterioare după anvelopare;
- Etanșeizarea tuturor străpungerilor;
- Ușile de acces în clădire vor fi înlocuite cu tâmplărie din aluminiu și geam securizat laminat;
- Etanșeizarea golurilor cu bandă de etanșare pentru ferestre, auto-adezivă, pentru interior /exterior.
- Se va face racodul între termoizolația verticală a pereților exteriori cu termoizolația terasei, pe suprafața orizontală , pe suprafața verticală interioară cu strat termiozolant protejat cu o masă de spaclu armată;
- Execuția de trotuare perimetrale termoizolante;
- Echilibrarea hidraulică a ramurilor distribuției;
- Etanșeizarea tuturor străpungerilor conductelor în anvelopa clădirii;
- Totalitatea instalațiilor electrice vor fi înlocuite și se vor dimensiona în funcție de consumatorii existenți și cei propuși în proiect. Se vor înlocui tabloul electric, conductorii electrici și toate aparatele electrice. Corpurile de iluminat din spațiile comune se vor schimba cu lămpi LED și cu senzori de prezență pentru economia de energie;
- Montarea iluminatului de urgență;
- Vor fi prevăzute panouri fotovoltaice de tip monocristalin + kituri operare pentru a acoperi consumul de energie electrică pentru iluminat de cel puțin 50% din necesar.
- Vor fi prevăzute panouri solare cu tuburi vidate pentru a acoperi consumul de apă caldă de cel puțin 50% din necesar.
- Dotarea clădirii cu sisteme și instalații de detecție, alarmare și avertizare incendiu. Detecția focarului de incendiu;

IV.OBIECTUL CONTRACTULUI

Autoritatea contractantă dorește să atribuie un contract de achiziție publică ce are ca obiect: **„DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT”** (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)

A. SERVICII DE PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ:

I. Etapa 1 – Servicii de proiectare, respectiv:

- Expertiza tehnică
- Audit Energetic
- DALI

d. Elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, inclusiv depunerea la instituțiile competente și obținerea acestora.

e. Elaborarea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții și de organizare a execuției lucrărilor (P.A.C/D.T.A.C, P.O.E./D.T.O.E)

f. Elaborarea Proiectului tehnic și a Detaliilor de execuție

II. **Etapa 2 – Asistență tehnică din partea proiectantului** pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor aferente obiectivului de investiții (până la încheierea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor), inclusiv la fazele de execuție determinate stabilite prin proiect, conform Legii 10/1995 privind calitatea în construcții.

LIVRABILE

- **Expertiză tehnică** conform prevederilor cap.3.1.2 „Conținutul cadru al expertizei tehnice Conținutul cadru și etapele care trebuie parcurse în procesul de documentare, constatare, investigare și evaluare calitativa și/sau cantitativa”- Indrumator privind cazuri particulare de expertizare tehnica a cladirilor pentru cerinta fundamentala „rezistenta și stabilitate” indicativ C254-2017

- **documentație tehnico-economică**

- **avize și acorduri**

A. SERVICIILE DE PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ

I. Etapa 1 – Servicii de proiectare

a. **Expertiza Tehnică a Clădirii** pentru evaluarea stării tehnice a clădirii Sala de Sport prin intermediul unui proces complex de testare, inspectare, analiză și evaluare. Expertiza tehnică va fi întocmită cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.

b. **Audit Energetic** pentru identificarea principalelor caracteristici termice și energetice ale clădirii Sală de Sport și ale instalațiilor aferente acestora și stabilirea, din punct de vedere tehnic și economic a soluțiilor de reabilitare/modernizare termică și energetică a construcției și a instalațiilor. Auditul energetic trebuie întocmit în baza prevederilor Legii 372/2005, de către un auditor energetic pentru clădiri atestat de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care are dreptul să elaboreze rapoarte de audit energetic și/sau certificate de performanță energetică pentru clădiri/unități de clădire, în conformitate cu metodologia specifică adoptată la nivel național aprobată prin ordin al ministrului lucrărilor publice, dezvoltării și administrației.

c. **DALI** elaborată pe baza concluziilor raportului de expertiză tehnică și ale raportului de audit energetic, pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți lucrărilor de intervenții la construcții existente, în cazul de față Sala de Sport a Colegiului Tehnic Ioan C. Ștefănescu. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și prin Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare. Conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții este prevăzut în anexa nr. 5, la hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016.

d. **Elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism;**

Documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor vor fi întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, astfel încât să se asigure obținerea acestora.

Activitatea privind obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism va cuprinde elaborarea/completarea documentațiilor necesare precum și depunerea și susținerea acestora în fața comisiilor avizatoare și verficatorilor de proiecte, dacă este cazul. Conținutul-cadru al "Documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor" va fi în concordanță cu solicitările fiecărei instituții avizatoare. Plata taxelor necesare obținerii avizelor/acordurilor este în sarcina ofertantului.

e. **Elaborarea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții și de organizare a execuției lucrărilor (P.A.C/D.T.A.C, P.O.E./D.T.O.E).**

Documentațiile tehnice vor fi întocmite cu respectarea prevederilor Certificatului de Urbanism, a documentațiilor de urbanism avizate și aprobate conform legii, precum și a condițiilor menționate în

avizele și acordurile obținute. De asemenea, ofertantul va respecta, în elaborarea documentației pentru obținerea Autorizației de Construire, prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 907/2016, precum și prevederile legale în vigoare în domeniul obiectivului de investiție.

f. Elaborarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție

Proiectele tehnice de execuție vor fi întocmite cu respectarea D.A.L.I-urilor aprobate de autoritatea contractantă și în conformitate soluțiile din avizele/acordurile obținute la faza D.T.A.C. pentru obținerea autorizației de construire. De asemenea, ofertantul va respecta prevederile legislației în vigoare privind conținutul-cadru al documentațiilor tehnico economice faza P.Th. conform H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. La faza de proiect tehnic, proiectantul are obligația de a prezenta și Devizul general însoțit de partea economică confidențială a lucrărilor, conform formularelor prevăzute în H.G. 907/2016.

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului. Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă. La elaborarea proiectelor, materialele, confecțiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători, furnizori sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice sau să restrângă concurența. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviare de calcul și în niciun caz nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător).

Detaliile de execuție sunt obligatorii la executarea lucrărilor de construcții și instalații, reprezintă parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respectă prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/ elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/ nestructurale ale obiectivului de investiții.

Detaliile de execuție vor fi clare, complete și complexe, cu respectarea tuturor prevederilor tehnice, astfel încât să permită realizarea exactă a lucrărilor precum și verificarea acestora de către factorii abilitați.

II. Etapa 2 – Servicii de asistență tehnică

Asistența tehnică din partea proiectantului va demara odată cu emiterea ordinului de începere a lucrărilor și va fi acordată pe toată perioada de execuție a lucrărilor, în conformitate cu prevederile art. 23 din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, respectiv:

- Participarea pe șantier la fazele de execuție determinate stabilite prin proiect și la verificările de calitate legate de acestea;
- stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
- asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

De asemenea, proiectantul va asigura prin intermediul serviciilor de asistență tehnică și realizarea următoarelor activități:

- în situația în care pe parcursul execuției lucrărilor se impun modificări ale soluției din Proiectul tehnic se vor întocmi și prezenta următoarele documente:

- o Dispoziții de șantier pentru execuția lucrărilor, întocmite de proiectant și semnate de dirigintele de șantier, beneficiar și constructor. Dispozițiile de șantier vor fi însoțite de memoriul justificativ întocmit de proiectant și verificat de verificatorul de proiect, acolo unde este cazul;
 - o Note de renunțare;
 - o Liste de cantități pentru lucrările la care se renunță;
 - o Note de comandă suplimentară care trebuie să fie semnate și ștampilate de reprezentantul legal al proiectului, de dirigintele de șantier, proiectant;
 - o Listele de cantități pentru lucrări suplimentare;
 - avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de executant, numai după ce acestea au fost în prealabil aprobate de achizitor;
 - avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, numai după notificarea în scris către achizitor și obținerea aprobării din partea acestuia;
 - toate soluțiile ce vor fi propuse pentru modificarea/adaptarea/optimizarea proiectului inițial vor avea în vedere încadrarea în bugetul prevăzut de către autoritatea contractantă în contractele încheiate (contractul de finanțare, inclusiv cel ce vizează prezentul caiet de sarcini).
 - Participarea proiectantului la ședințele de management organizate de autoritatea contractantă pentru discutarea stadiului de execuție al lucrărilor și al deficiențelor identificate pe parcursul execuției acestora;
 - Orice alte atribuții specifice calității de proiectant prevăzute de reglementările legale în vigoare.
 - Să participe ori de câte ori va solicita beneficiarul pe șantier, pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren. Modificările aduse, din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități vor fi realizate numai de către proiectantul lucrării și însoțite de către experții tehnici și specialiștii verficatori de proiecte.
- *Toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către contractant sau membrii asocierii, aferente serviciilor de proiectare se transferă către autoritatea contractantă după avizarea acestora de către beneficiar.

Toate activitățile de expertizare, proiectare, modernizare, eficientizare Sală Sport trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare. Ofertanții sunt îndreptățiți să facă investigații suplimentare pentru determinarea situației din teren.

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Toate documentațiile tehnice predate în termenul maxim precizat de autoritatea contractantă;
- Toate lucrările pe specialități realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ:

- Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric);
- Următoarele documentații (semnate de specialiștii atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare):
 - o Planul de control al calității lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
 - o Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
 - o Rezultatul testelor și încercărilor de laborator asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau solicitate de Inspecția de Stat în Construcții și sau alte instituții competente;
 - o Detalii tehnice de execuție și breviarele de calcul relevante, acolo unde este aplicabil și nu au fost furnizate inițial ca parte a Caietului de Sarcini;

- Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- Planul calității;
- Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

Ofertantul are obligația de a lua toate măsurile necesare privind respectarea tuturor prevederilor legale și a prescripțiilor tehnice referitoare la calitatea în construcții (construcție din categoria C de importanță, conform H.G. 766/1997).

Finalizarea serviciilor și recepția la terminarea serviciilor.

Finalizarea serviciilor

Serviciile de proiectare vor fi considerate finalizate în momentul predării tuturor documentațiilor tehnice solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Contractantul este obligat să depună la autoritatea contractantă documentațiile în termenele solicitate, astfel încât autoritatea contractantă să poată respecta termenul de impus de Primăria Municipiului Iași, prin fișa obiectivului respectiv cel târziu până la data de **23.06.2025**

Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului vor fi considerate finalizate odată cu semnarea de către autoritatea contractantă a procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

V. CONDITII SPECIFICE DE EXECUTARE A CONTRACTULUI:

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în prestarea serviciilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în prestarea serviciilor obligațiile aplicabile în legislația, reglementările tehnice oferite ca referință:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- C16-1984 – Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente;
- C56-1985 – Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente;
- CR 1-1-3/2012 - Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor;
- CR 1-1-4/2014 - Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor;
- CR 2 – 1 – 1.1- Cod de proiectare a construcțiilor cu pereți structurali din beton armat;
- CR 6-2006 Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
- CR 6-2013 Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
- H.G. nr. 1364/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 343/2017) privind aprobarea Regulamentului de recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Legea nr. 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- NE 012/2 – 2010 – Normativ pentru producerea și executarea lucrărilor de beton, beton armat și beton precomprimat. Partea 2: Executarea lucrărilor din beton;
- NE 013-2002 – Cod de practica pentru execuția elementelor prefabricate din beton, beton armat și beton precomprimat;
- NE 036-2014 – Cod de practica privind executarea și urmărirea execuției lucrărilor de zidărie ;
- NP 112-2014 – Normativ privind proiectarea fundațiilor de suprafață;
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unor documentații corecte și complete și executarea lucrărilor aferente obiectivului de investiție, astfel încât acesta să îndeplinească condițiile de aprobare și să poată fi recepționat.

Ofertantul va menționa în oferta sa faptul că va respecta obligațiile prevăzute în Ordinul 444/2022 pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), în etapa

de proiectare, așa cum sunt acestea solicitate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului ce face parte din Ghidul specific. (model E). De asemenea, contractantul se obligă să realizeze toate activitățile contractului astfel încât elementele de verificare prevăzute în LISTA DE VERIFICARE A PRINCIPIULUI DNSH din Ghidul specific să fie îndeplinite și va prezenta documente justificative în acest sens.

Proiectantul are obligativitatea de a trata, corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu, modalitățile și sarcinile pentru execuția lucrărilor (descrierea modalității de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră atât pe parcursul execuției cât și în conformarea clădirii, descrierea modalității de reducere a folosirii combustibililor fosili și a consumului de energie, descrierea modalităților de eficientizare energetică și utilizarea resurselor regenerabile atât pe parcursul execuției lucrărilor, cât și ulterior recepționării clădirii, descrierea gestionării deșeurilor, inclusiv a categoriilor care necesită incinerare - deșeuri din construcție, deșeuri rezultate din ambalaje materiale, etc, descrierea materialelor de construcție propuse a fi utilizate, acestea obligatoriu fiind din categoria materialelor prietenoase cu mediul, echipamente pentru energie regenerabilă, descrierea modalității de reutilizare a materialelor desființate, descrierea modalității de reducere a poluării în cadrul organizării de șantier, inclusiv utilajele folosite și transportul materialelor, descrierea modalității de reducere a poluării pe toată durata de existență a clădirii).

VI. REZULTATELE ȘI TERMENELE CONTRACTULUI:

NR. CRT.	ACTIVITATE/ETAPĂ	REZULTAT AȘTEPTAT
1	Expertiza Tehnică a Clădirii	Întocmită cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.
2	Audit Energetic	Document întocmit în baza prevederilor Legii 372/2005, de către un auditor energetic pentru clădiri atestat de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care are dreptul să elaboreze rapoarte de audit energetic și/sau certificate de performanță energetică pentru clădiri/unități de clădire, în conformitate cu metodologia specifică adoptată la nivel național aprobată prin ordin al ministrului lucrărilor publice, dezvoltării și administrației.
3	DALI	Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții se aprobă potrivit competențelor stabilite prin <u>Legea nr. 500/2002</u> , cu modificările și completările ulterioare, și prin <u>Legea nr. 273/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare. Conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții este prevăzut în <u>anexa nr. 5</u> , la hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016.
4	Întocmirea documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatele de Urbanism	Documentații tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin C.U, depuse la instituțiile avizatoare în maxim 30 de zile de la semnarea contractului, inclusiv obținerea tuturor avizelor și acordurilor solicitate prin

		CertIFICATELE DE Urbanism. Documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor vor fi depuse în numărul de exemplare și formatul solicitat de fiecare instituție avizatoare.
5	Elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea autorizațiilor de construire: Elaborare/definitivare documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.) și supunerea spre verificare de verificatori atestați, indicați de autoritatea contractantă, conform Legii nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare și a Legii 50/1991 Elaborare/definitivare documentație tehnică de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.) și supunerea spre verificare, de verificatori atestați indicați de autoritatea contractantă, conform Legii nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare și a Legii 50/1991.	D.T.A.C și D.T.O.E, însoțite de referatele de verificare, depuse la Autoritatea Contractantă, în vederea obținerii autorizațiilor de construire, în maxim 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului. D.T.A.C./D.T.O.E vor fi predate autorității contractante în 3 exemplare pe suport hârtie originale, în limba română, cu toate semnăturile și stampilele elaboratorilor aplicate (inclusiv ștampila și semnătura verificatorilor de proiecte, precum și ștampila și semnătura expertului tehnic ce a realizat expertiza tehnică) și în două exemplare electronic (format pdf și editabil) pe suport stik de memorie. NOTĂ: <i>*Autorizațiile de construire vor fi emise în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, dar nu mai târziu de 23.06.2025.</i>
6	Elaborare/Definitivare Proiect tehnic de execuție conform H.G. 907/2016 și supunerea spre verificare, de verificatori atestați indicați de autoritatea contractantă, conform Legii nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare,	Proiect tehnic de execuție, conform H.G. 907/2016, verificat la toate cerințele esențiale, însoțit de referatele de verificare, predat autorității contractante, în maxim 45 de zile calendaristice de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 23.06.2024. Proiectul tehnic de execuție va fi predat autorității contractante în 3 exemplare pe suport hârtie, originale, în limba română, cu toate semnăturile și stampilele elaboratorilor aplicate (inclusiv ștampila și semnătura verificatorilor de proiecte) și într-un exemplar electronic (format pdf și editabil Word și planșele în DWG) pe suport CD/DVD.
7	Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor	-Participarea la fiecare fază determinată la datele anunțate cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte. -Emitere de dispoziții de șantier, memorii justificative, note de comanda suplimentare și note de renunțare, soluții tehnice în termenul solicitat de Autoritatea Contractantă, semnate de proiectantul de specialitate, verificator și expertul tehnic de rezistență, dacă este cazul, și ulterior predat către Diriginții de Șantier, Autoritatea

		Contractantă. -Referatul/referatele pe specialități întocmite cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, predate autorității contractante în maxim 15 zile de la notificarea executantului referitoare la terminarea lucrărilor, într-un exemplar pe suport hârtie. -Cartea tehnică a Construcției, într-un singur exemplar, pe suport hârtie, ce conține: capitolul A – Documentația privind proiectarea, capitolul D - Documentația privind exploatarea, repararea, întreținerea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției. va fi predată autorității contractante în maxim 15 zile de la notificarea executantului referitoare la terminarea lucrărilor. Participarea la recepția la terminarea lucrărilor și semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în calitate de invitat la data/datele comunicate.
8	Recepția serviciilor	Serviciile de proiectare vor fi considerate finalizate în momentul predării tuturor documentațiilor tehnice solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Contractantul este obligat să depună la autoritatea contractantă documentațiile în termenele solicitate, astfel încât autoritatea contractantă să poată respecta termenul de impus de Primaria Municipiului Iasi, prin fisa obiectivului respectiv cel târziu până la data de 23.06.2025

VII. PERIOADA DE EXECUȚIE

Perioada de execuție este de **1 lună** calendaristică de la data semnării contractului, îndeplinind condițiile de constituire a garanției de bună execuție și de emitere a comenzii de proiectare, dar nu mai târziu de 23.06.2025 (perioada este necesară realizării serviciilor de proiectare, respectiv întocmirii documentației tehnico-economice, obținerii avizelor, autorizației de construire).

VIII. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI TEHNICE ȘI PROPUNERII FINANCIARE

1. Oferta tehnică va cuprinde metodologia de realizare a documentațiilor tehnico-economice și a lucrărilor. Se vor evidenția următoarele activități:

1.1. Metodologia de execuție: descrierea modului în care ofertantul înțelege scopul contractului și modul în care își propune să abordeze proiectarea și execuția lucrărilor, pe categorii de activități, ținând cont de specificațiile documentației de atribuire;

1.2. Graficul de execuție va fi prezentat în forma diagramei Gantt cu indicarea activităților și subactivităților de elaborare a serviciilor de proiectare, de prestare a serviciilor de asistență

tehnică precum și cu indicarea activităților de execuție în ordinea optimă tehnologică la nivel de obiect, element de construcție, categorie de lucrări cu resursele alocate (manopera și utilaje). Se va ține cont de :

- corelarea activităților și subactivităților cu categoriile de servicii și lucrări;
- corelarea activităților și subactivităților cu resursele alocate (manopera și utilaje); se vor prezenta și resursele umane utilizate în execuție pe categorii de specialități astfel cum sunt solicitate în proiect

1.3. Lista de utilaje și echipamente ce vor fi utilizate la realizarea obiectivului, în conformitate cu graficul de execuție.

NOTA: Numărul și performanțele tehnice ale utilajelor, echipamentelor tehnice, mijloacelor de transport și laboratoarelor va fi corelat cu tehnologia de execuție adoptată, exigențele de calitate impuse și cu durata de execuție oferită luând în calcul inclusiv perioada de timp frigos.

1.4. Planul asigurării mentenanței pe perioada garanției lucrării (se vor detalia termenele de răspuns a ofertantului pentru eventualele remedieri).

1.5. Programul calității propus pentru execuția acestei lucrări, inclusiv prezentarea procedurilor pe categorii de lucrări așa cum sunt prezentate în proiectul tehnic, planul de control al calității, verificări și încercări, laboratoarele utilizate și autorizate cu grad corespunzător lucrărilor.

1.6. Conform prevederilor art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta o Declarație pe propria răspundere că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă;

1.7. Balanța cu resursele umane utilizate în execuție pe categorii de specialități în vederea justificării execuției lucrărilor din prezentul contract.

1.8. Dovada deținerii personalului cheie: Motivat de faptul că tipul procedurii este proiectare, ofertantul va pune la dispoziție cel puțin următorul personal cheie astfel:

Pentru Proiectare – o echipă cu minimul de proiectanți/specialiști:

- **1(un) Șef proiect** – experiență în ultimii 5 ani pe aceeași poziție în cel puțin un contract de servicii similar, dovedită prin **recomandare** sau **adeverință nominală** din partea beneficiarului/beneficiarilor din care rezultă perioada de prestare servicii, denumirea lucrării, serviciile prestate și prețul contractului;

Se vor depune și: **CV, dovada certificării ca Manager de proiect, declarație de disponibilitate** pentru realizarea prezentului contract, alte documente edificatoare;

- **1(un) Arhitect** cu drept de semnătură conform prevederilor Legii 184/2001, membru OAR/organizație internațională echivalentă, experiență în ultimii 5 ani pe aceeași poziție în cel puțin un contract de servicii similar, dovedită prin **recomandare** sau **adeverință nominală** din partea beneficiarului/beneficiarilor din care rezultă perioada de prestare servicii, denumirea lucrării, serviciile prestate și prețul contractului;

Se vor depune și: **CV, declarație de disponibilitate** pentru realizarea prezentului contract, alte documente edificatoare;

- **1(un) Inginer proiectant** specializarea CCIA – cu experiență în ultimii 5 ani pe aceeași poziție în cel puțin un contract de servicii similar, dovedită prin **recomandare** sau **adeverință nominală** din partea beneficiarului/beneficiarilor din care rezultă perioada de prestare servicii, denumirea lucrării, serviciile prestate și prețul contractului;

Se vor depune și: **CV, declarație de disponibilitate** pentru realizarea prezentului contract, alte documente edificatoare;

- **1(un) Inginer proiectant** specializarea Instalații (termice și sanitare) experiență în ultimii 5 ani pe aceeași poziție în cel puțin un contract de servicii similar, dovedită prin **recomandare** sau **adeverință nominală** din partea beneficiarului/beneficiarilor din care rezultă perioada de prestare servicii în domeniul tipurilor de instalații, denumirea lucrării, serviciile prestate și prețul contractului;

Se vor depune și: **CV, declarație de disponibilitate** pentru realizarea prezentului contract, alte documente edificatoare;

- **1(un) Inginer proiectant instalații electrice, autorizat ANRE**, experiență în ultimii 5 ani pe aceeași poziție în cel puțin un contract de servicii similar, dovedită prin **recomandare** sau **adeverință nominală** din partea beneficiarului/beneficiarilor din care rezultă perioada de prestare servicii în domeniul tipurilor de instalații electrice, denumirea lucrării, serviciile prestate și prețul contractului;

Se vor depune și: **CV, declarație de disponibilitate pentru realizarea prezentului contract**, alte documente edificatoare;

- **1(un) specialist instalații fotovoltaice**, autorizat ANRE pentru efectuare de servicii de proiectare specifice;

- 1 (un) auditor energetic autorizat ANRE;

În cazul în care ofertantul nu prezintă/nu face dovada personalului autorizat (așa cum se solicită în prezentul caiet de sarcini), oferta va fi considerată neconformă.

Lista specialiștilor nu este limitativă.

Ofertantul va putea propune și alți specialiști în vederea îndeplinirii contractului.

2. Propunerea financiară va fi prezentată în lei conform Formularului de ofertă.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Valoarea ofertată trebuie să rezulte din însumarea: onorariilor de proiectare pentru fiecare fază de proiectare inclusiv asistența tehnică din partea proiectantului pe întreaga durată a realizării proiectului;

Calculule aritmetice se vor face cu două zecimale, fără aproximări. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita alte clarificări cu privire la oferta depusă astfel încât adjudecarea ofertei câștigătoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant.

Prețul ofertei din Formularul de ofertă trebuie să acopere serviciile descrise din Documentele ofertei.

Nu este acceptată ofertarea doar pentru o parte din contract.

Corectarea erorilor:

Comisia de evaluare va corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestei erori, atunci oferta va fi considerată neconformă.

IX. OBLIGAȚII

1. Obligațiile proiectantului

- Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat;

- Contractantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- Contractantul este răspunzător atât de siguranța personalului folosit cât și a tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate;

- Contractantul va prezenta toate documentațiile complete în limba română, pe suport hârtie, color, în 3 exemplare originale și în format electronic (2 fișiere de memorie). În privința pieselor scrise în format electronic, acestea vor fi prezentate atât în format editabil cât și needitabil („pdf”), iar pentru piesele desenate în format editabil („dxf sau dwg”) și needitabil („pdf”).

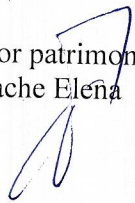
- Contractantul are obligația de a răspunde în termenul stabilit de achizitor la solicitările acestuia;

- Termenul de execuție a documentației nu poate depăși durata stabilită în contract.
- În elaborarea documentației tehnice Contractantul va respecta prevederile legislației în vigoare și alte standarde românești și normative în vigoare la data elaborării documentației;
- Conform legii 177/ 2015 (actualizarea legii 10/ 1995), art. 22, pct/ h) contractantul va asigura asistența tehnică, conform clauzelor contractuale, pentru proiectul elaborat, pe întreaga durată de execuție a lucrărilor de intervenție la construcțiile

2. Obligațiile achizitorului

- Autoritatea contractantă se obligă să acorde tot sprijinul operatorului economic, punându-i la dispoziție documentele necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate în prezentul contract.
- Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale precum și
- Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din contract.

Administrator patrimoniu
Postolache Elena



FORMULARE

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de
_____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al
candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la
art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost
condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre
următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(semnatura autorizată)

(denumire/adresa)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 , 166 si 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de _____ (*candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului*) la procedura de _____ pentru achiziția de _____, cod CPV _____, la data de _____ organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Denumire ofertant:
Adresă ofertant:

Formular 3

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

Examinând Documentația de atribuire, subsemnatul/a, reprezentant legal al ofertantului, vă transmitem alăturat documentația de ofertare tehnică și financiară aferentă **Achiziției**, necesare achizitorului

Nr.crt.	Denumire categorie servicii	Informații depunere ofertă
1	Servicii „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLII DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)	Se transmite ofertă / Nu se transmite ofertă (se alege opțiunea)

Date de contact ofertant	
Adresă e-mail	
Număr de telefon	
Site web	
Persoana de contact	

Data / /

....., în calitate de administrator, reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

Model Formular ofertă tehnică
OPERATOR ECONOMIC
(denumire/adresa)

Formular 4

OFERTĂ TEHNICĂ

nr.... din data.....

privind Achiziția Serviciilor „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)

Stimate Doamne / Stimați Domni,

Alăturat vă înaintăm oferta tehnică cu privire la achiziția Serviciilor „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)

(Ofertantul va prezenta metodologia de execuție, va face dovada deținerii personalului cheie cf prevederilor caietului de sarcini)

Oferta noastră este valabilă timp de <se introduce cel puțin numărul de zile de valabilitate a ofertei solicitat prin cererea de ofertă> zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Oferta este însoțită de

NUMELE OFERTANTULUI _____

Semnătură autorizată _____

Locul:

Data:

Notă: toate textele scrise cu caractere italice au rolul de îndrumare în elaborarea documentului și vor fi șterse din varianta finală a acestuia.

Model Formular ofertă financiară

Prezentul document este oferit cu titlul de model.

Documentul final va cuprinde cel puțin secțiunile prezentate mai jos.

Documentul final poate conține antetul și alte elemente personalizate.

Către.....

Ca răspuns la documentația dumneavoastră cu privire la achiziția Serviciilor **„DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)**

vă transmitem în cele ce urmează oferta noastră de preț pentru achiziția de *<se introduce denumirea achiziției>*:

Prețul indicat mai sus este ferm și fix și nu va fi modificat pe durata executării contractului.

Prețul total oferat include și prețul pentru ambalare, transport și orice alte costuri necesare execuției lucrării.

Înțelegem că plata facturii se va efectua în lei, în funcție de disponibilitățile bugetare, pe baza facturii Executantului și a procesului verbal întocmit la terminarea lucrărilor.

Notă: Oferta financiară va fi însoțită de deviz și formularul C6 Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale

Data / /

....., în calitate de administrator, reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumire ofertant).

Denumire ofertant:.....
 Adresă ofertant:

Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare

Către:

Examinând Documentația de atribuire, subsemnatul/a, reprezentant legal al ofertantului, având în vedere oferta noastră pentru **Serviciile „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)** declar pe propria răspundere, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv(denumire ofertant) nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație / organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul(denumire autoritate contractanta)

Data / /

....., în calitate de administrator, reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumire ofertant).

Denumire ofertant:
Adresă ofertant:

Formular 7

Declarație cu privire la prestarea serviciilor

Către:

Examinând Documentația de atribuire, subsemnatul/a, reprezentant legal al ofertantului, având în vedere oferta noastră pentru **Serviciile „DOCUMENTAȚII DE PROIECTARE PENTRU REABILITAREA ENERGETICĂ A SĂLI DE SPORT” (Expertiză tehnică, Audit Energetic, DALI și PTh)** în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, declarăm următoarele:

.....(denumire ofertant) va presta serviciile oferite, în termen de maxim **de zile** de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor. Un serviciu este considerat prestat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate, utilizatorii si-au însușit noțiunile de bază cu privire la utilizarea echipamentelor instalate și este acceptat de Autoritatea contractantă. Serviciile vor fi prestate la locul indicat de **Autoritatea contractantă**.

Înțelegem că destinația de prestare a serviciilor este: Bd. Socola nr 51-53, municipiul Iași.

Data / /

....., în calitate de administrator, reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumire ofertant).